



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ "ИВАНЧО МЛАДЕНОВ" – ВРАЦА

Адрес: 3000, гр. Враца, ул. „Антим I“ №4; тел: 092 / 62-31-97; 092 / 66-35-71; e-mail: nu_iv_mladenov@abv.bg



СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ НА НУ "ИВАНЧО МЛАДЕНОВ" 2020 – 2024 г.

Стратегията за развитие на училището за периода 2020-2024 е приета на заседание на Педагогическия съвет /Протокол № 1/15.09.2020 г./ и е утвърдена със заповед № 55/ 29.09.2020 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:

I. ВЪВЕДЕНИЕ	3
1. ПРЕАМБЮЛ	3
1.1. НОРМАТИВНА ОСНОВА	3
1.2. ИСТОРИЯ И СТАТУТ	5
II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО И ВЪНШНАТА СРЕДА.....	6
1. СОЦИАЛНО-ИКОНОМИЧЕСКИ АНАЛИЗ	6
1.1. ДЕМОГРАФСКА ХАРАКТЕРИСТИКА	9
1.2. ПО ОТНОШЕНИЕ ЧЛЕНСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ	10
1.3. ПО ОТНОШЕНИЕ СИСТЕМАТА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ	10
1.4. ПО ОТНОШЕНИЕ НА ВЪЗПИТАНИЕТО	11
1.5. ПО ОТНОШЕНИЕ ГОТОВНОСТТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ПЪЛНОЦЕННА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ.....	12
1.6. ПО ОТНОШЕНИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ.....	12
1.7. ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ	13
1.8. МАТЕРИАЛНА И УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКА БАЗА	14
2. АНАЛИЗ НА ВЪНШНАТА СРЕДА (PEST АНАЛИЗ).....	14
3. SWOT АНАЛИЗ	16
4. ПОЕМАНЕ НА ОТГОВОРНОСТ	24
III. МИСИЯ НА НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ИВАНЧО МЛАДЕНОВ”	25
IV. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО.....	25
V. ОСНОВНИ ЦЕННОСТИ И ПРИНЦИПИ ЗА БЪДЕЩЕТО НА УЧИЛИЩЕТО	26
VI. ЦЕЛИ	29
1. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ	29
2. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ	30
2.1. ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1	31
2.2. ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2	36
2.3. ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3	38
2.4. ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4	43
2.5. ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5	45
3. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО.....	47
1. ПОДДЪРЖАНЕ НА ВИСОКО КАЧЕСТВО И ЕФЕКТИВНОСТ В ПРОЦЕСА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ СЪОБРАЗНО ИНДИВИДУАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ И ПОТРЕБНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ ЧРЕЗ ПРИВЕЖДАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЗПУО И ДОС.....	47
2. ИЗГРАЖДАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА УЧИЛИЩНА ОРГАНИЗАЦИОННА КУЛТУРА ЧРЕЗ ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ПОЛИТИКИ В ПОДКРЕПА НА ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ.....	47
3. УЧИЛИЩЕТО – ЖЕЛАНО МЯСТО ЗА ОБУЧЕНИЕ, ИЗЯВА И ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ.....	49
4. ПОВИШАВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА КОМПЕТЕНТНОСТ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ.....	49
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛИ, ИНСТИТУЦИИ И СТРУКТУРИ, РАБОТЕЩИ В ОБЛАСТТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО.....	50
6. ВЪЗПИТАТЕЛНИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, РЕАЛИЗИРАНИ ОТ ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ В НУ „ИВАНЧО МЛАДЕНОВ“	51
4. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ НА СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО	51
5. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА	55
6. АДМИНИСТРИРАНЕ	55
7. ФИНАНСИРАНЕ	56
8. МЕРКИ	56
VII. НАБЛЮДЕНИЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА	57
VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ	57

1. ПРЕАМБЮЛ:

Настоящата Стратегия определя развитието на Начално училище „Иванчо Младенов” гр. Враца през следващите 4 години чрез оптимизиране и обновяване на технологиите, методите, средствата и организацията на дейностите в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на общото Европейско образователно пространство.

Стратегията за развитие на НУ „Иванчо Младенов”, е вътрешно-училищен документ, който структурира политиките и мерките, свързани с възпитателната работа в училището като неизменна част от цялостния образователен процес. Това е заложено в Закона за предучилищното и училищното образование в дефиницията за образованието като процес, който включва обучение, възпитание и социализация.

Самата стратегия е резултат от осъзната в училищната общност необходимост от промяна и превръщането на училището в организатор, създаващ условия за личностно развитие на учениците чрез формиране на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания.

Правото на личностно развитие е регламентирано чрез Закона за предучилищното и училищното образование и Наредбата за приобщаващото образование.

Стратегията е подготвена на база направените изводи от оперативния мониторинг и оценка на изпълнението на Стратегията за развитие на НУ „Иванчо Младенов” гр. Враца 2016-2020 г., които акцентират върху осигуряване на качествено образование на учениците, възпитанието като процес на формиране на отношения - ценности, нагласи, мотиви, насочени към развитие на личността като индивидуалност и член на обществото, приобщаването като колективно усилие, изискващо екипно действие на ученици, родители, педагогически специалисти, членове на общността, местни власти, МОН, РУО, неправителствени организации и други структури, изпълняващи държавните политики.

1.1. **Нормативна основа**

Основни програмни и стратегически документи, на които се основава стратегията за развитие на НУ „Иванчо Младенов” гр. Враца, приоритетите, целите и стандартите са заложени в следните документи:

- 1.1.1. Конституция на Република България
- 1.1.2. Европейска квалификационна рамка за учене през целия живот (ЕКР)
- 1.1.3. Национална квалификационна рамка на Република България

- 1.1.4. Стратегия на европейският съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа 2020“
- 1.1.5. Стратегия за намаляване на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020)
- 1.1.6. Стратегия за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката на Република България (2014-2020)
- 1.1.7. Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014-2020)
- 1.1.8. Национална стратегия за учене през целия живот (2014-2020)
- 1.1.9. Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри (2014-2020)
- 1.1.10. Национален план за изпълнение на дейностите по национална стратегия за развитие на педагогическите кадри (2014-2020)
- 1.1.11. Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства (2015-2020)
- 1.1.12. Конвенцията на ООН за правата на детето
- 1.1.13. Закона за закрила на детето
- 1.1.14. Закон за предучилищното и училищно образование /ЗПУО/.
- 1.1.15. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции (2019-2030 .)
- 1.1.16. Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в област Враца (2020-2022)
- 1.1.17. Наредба № 9/2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- 1.1.18. Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата за предучилищното и училищното образование
- 1.1.19. Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- 1.1.20. Наредба № 5/30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- 1.1.21. Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- 1.1.22. НАРЕДБА № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- 1.1.23. Наредба № 6 / 11.08.2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- 1.1.24. Наредба № 4 /30.11.2015 г. за учебния план
- 1.1.25. Наредбата за приобщаващо образование

1.1.26. Стратегическа рамка — „Образование и обучение 2020“

1.1.27. Национална програма за развитие на физическото възпитание и спорта.

1.1.28. Други нормативни документи, национални и международни, засягащи развитието на образованието

В унисон с посочените документи в центъра на процеса на образование, възпитание и социализация се поставя детето с неговите заложби, интереси и потребности.

1.2. История и статут

Начално училище „Иванчо Младенов“ е наследник на първото светско училище в гр. Враца. Намира се в центъра на града. Носи името на видния родолюбец Иванчо Младенов – дарителят за построяване на училищната сграда. Построено е през 1911 г.

Седалището на училището е гр. Враца, общ. Враца, обл. Враца. Официалният адрес е ул. „Антим I“ № 4. Училището е общинско. Според вида на подготовката, то е неспециализирано, а според етапа на образование - начално от I до IV клас.

НУ „Иванчо Младенов“ осигурява общообразователна и разширена подготовка. Създават се условия и за допълнителна подготовка с цел развитието на интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

За 110 години от съществуването си училището е авторитетно учебно заведение със собствен облик, с вътрешноучилищна култура, с утвърдени училищни ценности, традиции и изяви. Отличава се с висок имидж и е предпочитана образователно-възпитателна институция в града. За имиджа и популяризирането на името на училището работят висококвалифицирани и мотивирани педагогически специалисти, ангажирани с обучението и възпитанието на децата в района и извън него. От 2010 г. училището е средишно за деца от близките населени места.

Животът в училището е добре планиран и организиран, което е условие за успешна работа и реализиране на поставените цели. В основните образователна, възпитателна и социализираща дейности училищния екип постига отлични резултати. Те са отразени в летописната книга и са свързани със средния успех на учениците по випуски, успехът им от Националните външни оценявания в четвърти, престижните класирания на олимпиади и състезания.

Добра практика в училището е разработването и включването в национални програми и европейски проекти. Това е фактор за повишен интерес към изучаването на информационни технологии и развитието на дигитални компетентности.

Материално-техническата база се обновява и осъвременява непрекъснато, в съответствие с повишените потребности в образователно-възпитателния процес.

Предимство на училището е ефективната целодневна организация на учебния ден, в ежегодно се увеличава броя на сформираните групи за всички ученици от I до IV клас. Училището осигурява обедно хранене.

За постигане на целите си училището работи в партньорство с МОН, Регионално управление на образованието-Враца, ЦПЛР-^{ОБЕ} на територията на града, културни и образователни институции, както и с органите на местната власт и неправителствени организации.

Показателни са постиженията на учениците и реализацията им в следващите етапи на обучение.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА АКТУАЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА УЧИЛИЩЕТО И НА ВЪНШНАТА СРЕДА

1. Социално-икономически анализ:

Основни предизвикателства пред българската образователна система и ефективни начини за справяне с тези предизвикателства в НУ „Иванчо Младенов“:

2020-^{ТА} е годината белязана с ново предизвикателство пред традиционните образователни модели и присъствената форма на обучение. От м. март, поради възникналата пандемия от COVID-19 и извънредното положение, се наложи преминаване към обучение от разстояние в електронна среда. Квалифицираният персонал, мотивираните ученици и отговорните родители способстваха за бързото и успешно преминаване в новия вид форма на обучение с прилагане на усвоени и придобити дигитални компетентности.

Динамиката на променящите се обществени отношения, изолацията и стремглавото навлизане на информационните и комуникационни технологии в човешкия живот доказва, че един от начините за справяне с предизвикателствата пред НУ „Иванчо Младенов“ е изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността. За тази цел училището прави своя избор да се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от ученето са подчинени на държавните образователни стандарти, обвързани с условията и процесите за тяхното постигане.

Ключовите компетентности, които учениците от НУ „Иванчо Младенов” трябва да овладеят като комплекс от взаимосвързани знания, умения и нагласи или отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането на активната им гражданска позиция, намират своето място в изучаването на общообразователната, разширената и допълнителната подготовка. Училището предприема политики и мерки за подготовката на учениците за участие в социалния живот.

Развитието и формирането на ценности чрез съответна педагогическа дейност трябва да са в основата и на възпитателната работа в училището. Официално признаване значимостта на възпитанието се прави в Закона за предучилищното и училищното образование, в дефиницията за образование: Чл. 3 (1) „Образованието като процес включва обучение, възпитание и социализация”. Всяка една от основните цели, представени в чл. 5 (1) на Закона са и с възпитателна насоченост.

В Наредба № 13 за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование (2016) всичко, свързано с формирането на отношения в рамките на съответния вид образование, е с възпитателна насоченост, в т.ч. при Рамковите изисквания за резултатите в Приложенията по етапи; Рамковите изисквания за организиране на часа на класа и Рамковите изисквания за създаване и функциониране на ученическите съвети.

Измерения на възпитателната работа в образователните институции има в Наредба № 5 за общообразователната подготовка и в Наредбата за приобщаващото образование, особено в Раздел IV. Изграждане на позитивен организационен климат и подходяща психологическа среда в детските градини, училищата и центровете за подкрепа на личностното развитие; текстовете, свързани с извънучилищната педагогическа дейност, и др.

Възпитателна работа е заложена и в Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

Пряка насоченост към възпитателна работа в образователните институции има в няколко цели и мерки в Програмата за управление на правителството на Република България за периода 2017-2021, напр. - „Насърчаване на сътрудничеството между институции, родители и учители за превенция на агресията и за засилване на сигурността в образователните институции.”; „Повече родолюбие в училище.”; „Патриотичното възпитание – цел на българското образование”; „Разработване и утвърждаване на учебни планове и програми, чието съдържание гарантира познаване на българската история и достиженията на българската култура, както и приноса на предците ни към цивилизацията”; „Подобряване на условията за осъществяване на ефективни образователни дейности, съдействащи за укрепване на българската

духовност, за съхраняване на националното самосъзнание, бит и култура”; „Повече спорт в училище за повече здраве и живот без агресия. Насърчаване на двигателната активност и системното практикуване на физическите упражнения и спорта за здравословен начин на живот, физическо и духовно развитие и живот без насилие.”

Успешното реализиране на възпитателна работа в училището ще е в пряка зависимост от добронамереното, ползотворното, взаимопомагащото взаимодействие между училището, от една страна, и семейната общност, от друга, в качеството им на основни социални структури, осъществяващи възпитателни функции. Освен тях трябва да бъдат отчитани възпитателните въздействия на различни социални институции, развиващи детската личност в областта на изкуството, спорта и науката. Поради факта, че детето е основен субект на взаимодействие и в семейството, и в училището, и в други социални институции, е необходимо всички усилия да бъдат в по-голяма степен координирани и съгласувани, хармонични и балансирани по посока неговото благополучие.

Приобщаващото образование е сложен и многоаспектен процес, детерминиран както от индивидуалните особености на конкретните деца, така и от много други обективни и субективни обстоятелства. В контекста на приобщаващото образование НУ „Иванчо Младенов” дава ясен знак за хуманизъм и толерантност, тъй като в него се обучават интегрирано ученици със специални образователни потребности /СОП/ от 1 до 4 клас. Училището е започнало процеса на интеграция на деца и ученици със СОП още през 2008 година. Учениците със СОП са група, която следва да бъде обект на специално внимание. За тях е необходима приобщаваща училищна среда, която е достъпна, безопасна и приятна за всички членове на училищната общност, цени и уважава уникалните характеристики на всеки свой член, среда в която съществува атмосфера на взаимно приемане, уважение, екипност и принадлежност и всеки член има възможност да реализира и развива потенциала си на ученик, професионалист или родител.

Ярък пример за демократичния дух на НУ „Иванчо Младенов” е приобщаването на родителите като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за граждански контрол чрез участие в Обществен съвет.

Сформиран е Ученически парламент като форма за ученическо самоуправление, чрез която учениците участват в обсъждането при решаване на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност и дават мнения и предложения за училищните дейности, включително за избираемите и факултативни часове и училищния учебен план. Училищното ръководство ще съдейства на учениците от Ученическият парламент да получават подкрепа и от органите на местно самоуправление при техни инициативи, свързани с живота на общността. Най-често

тези инициативи ще бъдат насочени към тяхното гражданско самосъзнание, екологичната култура и преодоляването на агресията и насилието сред младите хора.

Автономията на училището включва правото му да разработва училищни учебни планове, учебни програми за разширена и допълнителна подготовка, както и да разпределя учебната програма в рамките на началния етап в зависимост от потребностите на учениците. Това е истинско предизвикателство, носещо след себе си и свобода, и отговорност, защото резултатите от избора стават известни след години.

Важен фактор за гаранция на качествено образование е непрекъснатото повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение. В НУ „Иванчо Младенов“ квалификацията и кариерното развитие на педагогическите специалисти се реализира чрез обучения във ВУЗ за повишаване на ОКС и ПКС, по международни и национални програми и повишаване на компетентностите на конкретния педагогически специалист. В съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, се търси път за професионално развитие, адекватно на националната, регионалната, общинската и училищната политика, насочено и към напредъка на учениците. Очакванията са тези политики и мерки за кариерно развитие на педагогическите специалисти да благоприятстват атестацията им като оценка на съответствието на дейността им с постигнатите резултати. Гаранция за добро управление е и умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване на алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

1.1. Демографска характеристика:

- 1.1.1. Влияние оказват негативни демографски процеси, характерни за северозападния регион – ниска раждаемост, застаряващо население и висок процент на емигриращите млади семейства, водещо да бърз темп в намаляването на броя на учениците, подлежащи на обучение.
- 1.1.2. Социално-икономически проблеми – висока безработица и близост на града до столицата на Република България, определящо процеса на миграция към нея, все по-намаляващ социален статус на учениците, социалното неравенство на учениците.
- 1.1.3. Транспортен проблем - липса на леснодостъпен за учениците обществен транспорт до НУ „Иванчо Младенов“- Враца.
- 1.1.4. Голям брой училища в град Враца с начален етап на основна образователна степен.
- 1.1.5. Опасност от възможно съществуване на маломерни паралелки.

1.1.6. Повишаване броя на учениците със СОП, за които все още липсват достатъчно подготвени кадри, респ. ресурсни учители и логопеди.

1.1.7. Социални – родителска незаинтересованост, макар и в нисък процент, и донякъде отрицателно въздействие от страна на средата.

1.2. По отношение членството в Европейския съюз:

- Нарастват изискванията към институциите и НУ „Иванчо Младенов” предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството в образователната институция.

- Повишава се необходимостта от гражданско участие и в тази връзка училището разработва програми за ЧК по гражданско, здравно и екологично образование, в които да се изучават интегрирано учебни предмети от областта на глобалното, гражданското, здравното образование, предприемачеството, управлението на личните финанси и програмирането, защитата на родината, населението и околната среда, както и такива, които формират национално самочувствие, патриотичен дух и родолюбие.

- Повишават се възможностите за участие в европейски проекти и програми чрез европейско финансиране и чрез алтернативни източници на финансиране, напр. спонсорства, дарения.

- Разкриват се възможности за финансиране по Структурните фондове и необходимост от перманентно обучение на педагогическия екип за работа по проекти и програми.

1.3. По отношение на системата на училищното образование:

- Поставяне на приоритети, свързани с превенция от отпадане на учениците в задължителна училищна възраст в приетата Програма за ранното напускане на учениците от училище.

- Ориентираност към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.

- Преодоляване на пречките пред ученето – Програма за равен достъп до качествено образование и приобщаване на учениците от уязвими групи. В програмата са залегнали и принципите за хуманизъм и толерантност, равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на училищното образование;

- Приоритет в училищната политика е усвояването на българския книжовен език. За постигане на целите, свързани с изискванията към устната и към писмената реч при усвояването на българския език.

- Иновативността и ефективността в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосноваване и прогнозиране на резултатите от иновациите за високо качество на резултатите от обучението по всички учебни предмети.
- Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на училищното образование са ръководните начала за ефективното управление на образователната институция;
- Автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация;
- Интегритет на науките – изучаване на учебни предмети от областта на глобалното, гражданското, здравното и интеркултурното образование, предприемачеството, управлението на личните финанси, защитата на родината, населението и околната среда.

1.4. По отношение на възпитанието:

Приоритетни възпитателни цели в педагогическата дейност в българското училище днес могат да бъдат очертани в следните направления:

- формиране на нравствени ценности, възпитание в нравственост, добронамереност;
- възпитание в толерантност (в т.ч. интеркултурно възпитание);
- възпитание на уважение към другите (възрастни, учители);
- възпитание в отговорност (пред себе си и другите), добросъвестност; уважение към училището;
- възпитание в дисциплина;
- преодоляване на агресията;
- възпитание в позитивни междуличностни отношения;
- гражданско образование и възпитание (активна гражданска позиция);
- възпитание в алтруизъм, взаимопомощ, съпричастност;
- възпитание в патриотизъм;
- правно възпитание (формиране на правно съзнание);
- екологично възпитание (позитивно отношение към околната среда, опазване на околната среда);
- трудово възпитание (възпитаване на трудолюбие, трудови навици, уважение към труда на другите);
- възпитание на мотивация за учене, формиране на интереси, положително отношение към образованието и ученето;
- естетическо възпитание;

- физическо възпитание;
- взаимодействие с родителите, по-активно включване на родителите и др.

Фактори, които затрудняват реализирането на възпитателната работа са:

- недостатъчност на компоненти с възпитателна насоченост в урочната дейност;
- слаба активност по отношение реализиране на извънкласни и извънучилищни дейности;
- недостатъчна ангажираност на учителите с възпитателна работа;
- недостатъчна подготвеност на учителите за осъществяване на възпитателна работа;

1.5. По отношение готовността за осигуряване на пълноценна подкрепа за личностно развитие:

- Тенденция към намаляване броя на учениците, предимно по социално-икономически причини;
- Увеличаване на броя на учениците в риск:
 - Без родителска грижа/починали родители, в т.ч. родители в чужбина;
 - Жертва на злоупотреба, насилие, експлоатация;
 - От семейства, обхванати от безработица, ниски доходи, понижен жизнен стандарт;
 - С отрицателно въздействие на домашната среда;
 - С родителска незаинтересованост, противоречия, конфликти и кризи в семейството;
 - С ниско образование на родителите;
 - С трудности в усвояване на учебното съдържание, липса на навици за учене и др.;
- Увеличаване на учениците със СОП;
- Ученици с хронични заболявания;
- Ученици с изявени дарби;
- Прилагане на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система и създадени екипи за обхват;
- Целодневна организация на учебния ден;
- Обща подкрепа за личностно развитие;

1.6. По отношение на учениците:

НУ „Иванчо Младенов“ е средишно училище. В него се обучават ученици от I до IV клас включително, живеещи в гр. Враца, околните села и ученици от други общини на областния град.

Анализът на движението на ученици показва, че те се преместват основно поради смяна на местоживееене и напускане на страната. От 2016 до 2020 година няма отпаднали ученици.

Средният годишен успех на училището през предишния 4-годишен период е над *Мн. добър /5/* за всяка от учебните 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 и 2019/2020 години. В НУ „Иванчо Младенов“ е създадена добра система на организация на всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

Правилното планиране на образователната дейност, умелото ѝ осъществяване и контрол допринасят за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище.

Педагогическите специалисти и учениците се включват активно в образователни, културни и социални инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Осъществяват се дейности, свързани както с образователната дейност, така и широк спектър от занимания по интереси. Създадени са възможности за включване на учениците в извънкласни дейности – математика; информационни технологии; изкуства; спортни и предприемачески дейности.

Приоритет в дейността на училището е качествено обучение по всички учебни предмети и постигане на добри резултати на НВО в IV, които са съизмерими с резултатите на местно и национално ниво.

Учениците имат много добро ниво на общообразователна подготовка.

1.7. Педагогически специалисти и непедagogически персонал:

През учебната 2019/2020 година щатният персонал в НУ „Иванчо Младенов“ е 39 души, от които 31 педагогически специалисти, в т.ч. директор и 8 непедagogически персонал.

Училището се управлява от директор, който се подпомага в ръководните си функции от заместник-директор по учебната дейност. Други педагогически специалисти са педагогически съветник и логопед, и 27 учители и старши учители, вкл. ресурсен учител. Всички педагогически специалисти са с висше образование, ОКС „магистър“ или „бакалавър“. Всички педагогически специалисти повишават квалификацията си в разнообразни квалификационни форми: семинари, обучения, тренинги, специализации, обучения за придобиване на професионално-

квалификационни степени. Носители на професионално – квалификационни степени са 75,76 % от педагогическите специалисти:

Професионално-квалификационна степен	V	IV	III	II	I
Брой педагогически специалисти	3	14	1	5	2

Заместник-директор по учебната дейност: 1

Главен учител: 0

Педагогически съветник: 1

Старши учители: 19

Ресурсен учител: ½

Учители: 9

Логопед: ½

По отношение на възрастовите характеристики на персонала – педагогически и непедагогически – процентът на работещите над 60 годишна възраст е 9, 09 %, между 50 и 59 годишна възраст – 18, 18 %, от 40 год. до 49 г.– 54,55 %, от 30 до 39 г. – 15, 15 % и под 30 г.– 3,03 %. През последната година се *увеличава* броят на младите учители.

В училището има една синдикална структура, която оказва положително влияние при регулиране на трудовите отношения с директора на училището. Същите участват при разработване на вътрешно-училищните правилници, правила и процедури.

1.8. Материална и учебно-техническа база:

НУ „Иванчо Младенов” има отлична МТБ с много добре обзаведени класни стаи със съвременно оборудване. Училището разполага с компютърен кабинет с терминален комплекс, в 100 % от класните стаи има компютърни конфигурации с мултимедийни проектори и ТВ връзка, постоянна WI – FI свързаност, копирна техника, аудио система и озвучаване. През 2019/2020 г. училището се сдоба с два броя интерактивни дисплеи – с широкообхватна дигитална способност, с цел осъвременяване на образователно-възпитателния процес и усъвършенстване на придобитите дигитални компетентности у учители и ученици.

2. АНАЛИЗ НА ВЪНШНАТА СРЕДА (PEST АНАЛИЗ):

Външните фактори имат негативно въздействие върху развитието на образователната система, което се изразява в дисхармония между мисията на училището и очакванията и изискванията към качеството на образованието. Училището като институция функционира в условията на агресивна среда, която оказва силно влияние върху личността на учениците, мотивацията им за учене, а също

така и върху поведението им. Основният, очертаващ се проблем е свързан с намирането на адекватна и успешна реакция за преодоляване на отрицателното въздействие.

Анализ на тенденциите на външната среда

Среда	Тенденции	Последствия
Политическа	ЗПУО – образованието е национален приоритет. Разминаване между обществените потребности и продукта на образованието.	Качествена промяна във философията на образователната система: нова образователна структура, организацията на обучение, гъвкавост и свобода на учебните планове и програми, ново отношение към ученика и учителя и неговата квалификация и кариерно израстване, оптимизирана система на оценяване, форми за цялостна и индивидуализирана подкрепа на учениците и др.
Икономическа	Нестабилна икономика. Социални неравенства – ниски доходи на семействата, безработни родители.	Свиване на разходната част от бюджета на училището, рестриктивен бюджет. Ученици напускат училището – семействата заминават в чужбина. Недостатъчна материална осигуреност на ученика.
Социална	Влошаване на демографските показатели. Недостатъчна заинтересованост у част от родителите. Отрицателно влияние на средата върху възпитанието на определени групи ученици и мотивите за учене. Недостатъчно висок социален статус на учителите.	Намаляване броя на учениците на територията на общината. Нарастване на социалните различия между учениците. Влошени показатели на възпитателната дейност в училище. Ниска мотивация за учене. Очертаваща се криза за учителски кадри.
Технологична	Подобряване на технологичното обезпечаване на образованието: ИКТ,	Отлична материална база, съдържаща условия за повишаване на качеството ефективността на образователния процес.

	интернет, електронни ресурси. Промяна във визията и съдържанието на педагогическите технологии.	
Законова	ЗПУО и държавни образователни стандарти	Осигуряване на прозрачност и предвидимост на политиките, които се предприемат в системата. Постигнат разумен баланс между нормативност (рамка) и овластяване и свобода на отделните участници в процеса на училищното образование – учителите, родителите, учениците.

Изводи:

Като цяло въздействието, което оказва външната среда върху българското училище, е недостатъчно благоприятно. Най-силно изразени негативни фактори са икономическата и социалната среда, които имат определящо значение за образователната система. Прогнозите за тяхното развитие и влияние са нееднозначни и са в зависимост от външни и вътрешно-политически фактори. При тази неопределеност е трудно да се предвиди тенденцията в развитието им. Може обаче да приемем на базата на сегашното им състояние, че те ще запазят негативното си въздействие върху образователната система.

3. SWOT АНАЛИЗ:

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
ОБЛАСТ 1: УПРАВЛЕНИЕ /МЕНИДЖМЪНТ/ НА УЧИЛИЩЕТО	
Критерий 1. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО	
<p>1. Доказани високи резултати в образователно-възпитателния процес, отлични резултати в НВО, в състезания и конкурси на общинско, областно, национално и международно равнище- гарант за успешна реализация в утвърдени средни училища след завършване на етапа.</p> <p>2. Духовно, морално и социално-обществено развитие на учениците чрез създадени трайни контакти с културните институции.</p>	<p>1. Недостатъчна работа по международни и европейски проекти.</p>

<p>3. Умения за планиране.</p> <p>4. Работа по проекти.</p> <p>5. Осигуряване на свободен, неограничен и равен достъп до образование.</p> <p>6. Високи стандарти на предлаганото образование.</p> <p>7. Дългогодишни традиции и резултати в образователната дейност, съобразена със социално-икономическото развитие на региона.</p> <p>8. Работеща и ефективна вътрешна нормативна уредба.</p> <p>9. Ритуализация на училищния живот.</p> <p>10. Информация за дейността на училището чрез поддържане на актуален сайт и местните печатни и електронни медии.</p> <p>11. Добра координация и обмен на информация между класни ръководители, педагогически съветник и ръководството на училището при работа с учениците с проблемно поведение и в риск от отпадане.</p> <p>12. Осигурени здравословни и безопасни условия за опазване на живота и здравето на участниците в образователния процес.</p>	
--	--

Критерий 2: ИНВЕСТИЦИИ В ОБРАЗОВАНИЕТО ИЛИ ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ:

<p>МАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ:</p> <p>1. Уютна вътрешна среда, добре обзаведен сграден фонд – учебни стаи, компютърен кабинет, физкултурен салон, спортна площадка, достъп до Интернет, Wi-Fi мрежа, видеонаблюдение.</p> <p>2. Учебно-технически средства – преносими компютри, мултимедии, компютърен терминал, техника за размножаване, бели дъски, интерактивни дисплеи, наличие на информационни програмни продукти.</p>	<p>1. Нетрайни контакти с неправителствени организации.</p> <p>2. Недостатъчна реклама и маркетинг на училището.</p> <p>3. Липса на подходяща инфраструктура в училищния двор.</p> <p>4. Липса на ученически стол в сградата на училището.</p>
--	--

<p>3. Ежегодно обновяване и подобряване на МТБ според възможностите на бюджета.</p> <p>ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ</p> <p>1. Добро управление на финансовите средства в условията на делегирани бюджети.</p> <p>2. Обективност, публичност и достъпност при разработване и управление на бюджета.</p> <p>3. Управленска култура на ръководството и връзка между управленските функции: планиране, организиране, координиране и контрол.</p> <p>4. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, ДТВ, средства за облекло.</p> <p>ПАРТНЬОРСТВА И ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ</p> <p>Съвместна работа с местни структури: РУО – Враца, Община Враца, МКБППМН, Дирекция „Социално подпомагане“ – Отдел „Закрила на детето“, РЦПППО, ЦПЛР-ЦРД, Враца, библиотеки, читалище, Младежки дом, културни институции, медии, неправителствени организации и др.</p>	<p>5. Малък физкултурен салон.</p> <p>6. Липса на ангажираност от страна на родителите към училището като институция.</p> <p>7. Необходимост от основен ремонт на сградата.</p> <p>8. Недостатъчни финансови средства за капиталови разходи.</p>
--	--

Критерий 3. КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА И ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ:

<p>1. Високо квалифициран педагогически състав в т.ч. и педагогически съветник, повече от 75 % от учителите имат защитена ПКС (I – V).</p> <p>2. Квалифициран педагогически персонал за реализиране на ранно чуждо езиково обучение, информационни технологии и дигитални компетентности.</p> <p>3. Създадени условия за повишаване на квалификацията на учителите и наставничеството, обмен на успешни педагогически практики, МО.</p> <p>4. Участие на учители във форуми по</p>	<p>1. Липса на интерес от страна на младите хора към учителската професия.</p> <p>2. Недостатъчни умения на учителите за създаване на електронни учебни ресурси.</p> <p>3. Непълна диференциация на заплащането на труда на учителите.</p>
--	--

<p>проблемите на образованието.</p> <p>5. Активно стимулиране от директора за участие в обучения, тренинги, квалификационни форуми.</p> <p>6. Системен контрол върху качеството на образователния процес.</p> <p>7. Екипност и диалогичност в работата на всички нива.</p> <p>8. Добър ръководен екип.</p> <p>9. Добро институционално взаимодействие.</p>	
ОБЛАСТ 2. УЧИЛИЩНА СРЕДА	
<p>1. Възможности за участие на учениците във всички извънкласни и извънучилищни форми, които се предлагат от специализирани институции.</p> <p>2. Повишаване броя на групите и учениците в ЦОУД.</p> <p>3. Екипност между учители и ресурсни специалисти при работа с ученици със СОП.</p> <p>4. Активно участие в благотворителни кампании.</p> <p>5. Близост на училището до културни институции.</p> <p>6. Привличане на учениците като партньори в образователния процес и при разработване и реализиране на проекти.</p> <p>7. Добра пълняемост на паралелките (средно 22, 5 ученици).</p> <p>8. Няма отпаднали ученици през периода на съществуване на училището поради отсъствия и слаб успех.</p> <p>9. Достойно представяне на общински, областни, национални олимпиади и конкурси в различни области.</p> <p>10. Функциониращи форми на ученическо самоуправление (ученически съвети на класа и Училищен ученически парламент).</p>	<p>1. Затруднения в приема на ученици, поради влошени демографски характеристики. Непостоянен към намаляващ брой на учениците.</p> <p>2. Нарастване броя на учениците, които живеят в нездрава, семейна среда.</p> <p>3. Повишаване процента на учениците със слаба мотивация за учене.</p> <p>1. Наличие на незаинтересовани и неактивни родители.</p> <p>2. Недостатъчни умения за справяне с ниската мотивация за учене.</p> <p>3. Липса на условия за обучение на ученици с увреждания (подстъпи, асансьор, специални тоалетни).</p> <p>4. Недостатъчно използване на възможностите за привличане на родителите.</p>

ВЪЗМОЖНОСТИ	РИСКОВЕ И ЗАПЛАХИ
<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ на демографската перспектива на общината и региона във връзка с успешното реализиране на приема при условията на ЗПУО. 2. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините. 3. Превенция на агресията и противообществените прояви. 4. Повишаване на капацитета на учителите за промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност. 5. Повишаване на квалификацията, обмяна на добри педагогически практики сред учителската общност за популяризиране на иновативни начини за преподаване и използване на новите технически средства в учебния процес, внедряване на иновации на базата на ИКТ. 6. Разширяване кръга на избираемите и факултативните предмети. 7. Разширяване на връзките с НПО и реализиране на проекти по програми на ЕС. 8. Превръщане на училището в център за предоставяне на образователни услуги – кариерно ориентиране, извънкласни дейности, занимания със спорт и др. 9. Използване капацитета на педагогическия състав за удовлетворяване на специфичните образователни потребности на учениците и 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демографски срив в региона, обезлюдяване, ръст на миграцията, ниска степен на раждаемост и в резултат намаляване броя на учениците, което ще се отрази на приема в първи клас. 2. Наличие на безработица и икономическа несигурност, което затруднява образователния процес. 3. Нисък социален статус и недостатъчен авторитет на българския учител, застаряващ учителски състав и феминизация на учителската професия. 4. Ниска заинтересованост на част от родителите към случващото се в училище. 5. Неосъзнаване в достатъчна степен на ключовата роля на приобщаващото образование за развитието на пълния потенциал на учениците. 6. Риск от осигуряване на формална и/или недостатъчна обща и допълнителна подкрепа. 7. Висока средна възраст на педагогическите специалисти и започнал процес на смяна на поколенията – опасност от липса на млади учители. 8. Задълбочаване на социалните

<p>нарастващата възискателност на родителите.</p> <p>10. Осигуряване на възможности за развитие и изява на талантиливи ученици.</p> <p>11. Високи изисквания към собствената научна и педагогическа подготовка, изпълнение на личен план за развитие на педагогическия специалист.</p> <p>12. Използване на портфолиото като инструмент за професионално развитие и оценка.</p> <p>13. Използване на съвременни образователни технологии за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.</p> <p>14. Ефективност на работата на МО за повишаване подготовката на учителите и споделяне на добри практики.</p> <p>15. Преодоляване на рутината и формалното изпълнение на служебните задължения. Повишаване капацитета на учителите за промяна на стила и методите на работа.</p> <p>16. Възможност за кариерно развитие.</p> <p>17. Разширяване възможностите за вътрешноинституционална и извънучилищна квалификационна дейност.</p> <p>18. Разширяване на партньорството и сътрудничеството с родителите: структуриране и дейност на обществения съвет и различни организации, изпълнение на инициативи и съвместни дейности за подпомагане дейността на училището.</p> <p>19. Ефективно взаимодействие със семейството за осъществяване на успешна възпитателна работа в училището. Ползотворно сътрудничество по посока развитието и благополучието на детето чрез проява на взаимно уважение и доверие между</p>	<p>различия между учениците.</p> <p>9. Обединяване /сливане/ с близкото СУ.</p>
---	---

училището и семейството.

20. Изграждане на програми за взаимодействие със семействата с отчитане на динамиката и разнообразието на съществуващите семейни общности и избягването на унифициран подход към тях.
21. Привличането на родителите като сътрудници в процесите за подкрепа на личностно развитие.
22. Достъп до Национални програми и програми на ЕС и активно включване на учители и ученици в разработване на проекти. Реализиране на съвместни проекти с правителствени и неправителствени организации със средства на ЕС.
23. Актуализиране на училищните политики с оглед изпълнението на ЗПУО.
24. Непрекъснат мониторинг на дейностите в образователния процес и своевременно предприемане на действия за неговото подобряване.
25. Целенасочени дейности за поддържане и издигане имиджа на училището. Реклама и маркетинг на училището.
26. Оптимизиране на екипната работа в различни направления.
27. Продължаване поетапното ремонтване на училищната база до пълното ѝ преобразяване. Осъвременяване на МТБ и продължаване внедряването на иновации на базата на ИКТ чрез създаване на собствен дизайн.
28. Усвояване на средства по проекти.
29. Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти и за

определяне на ДМС на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал.	
30. Стимулиране на дарителската дейност.	

ИЗВОДИ:

Анализът показва, че релацията „силни страни – възможности“ има по-голяма тежест, което определя стратегия за развитие, насочена към затвърдяване и развитие на завоюваните позиции и разкриване на нови перспективи:

I. Увеличаване на силните страни с преимуществата, които притежаваме:

1. Предлагане на висококачествено образование, грижи и прилагане на мерки за насърчаване на четенето като ключ към повишаване грамотността на нашите ученици.
2. Активна и успешна работа по проекти.
3. Провеждане на форуми за популяризиране дейността на училището.
4. Увеличаване на потенциалните възможности за реализация на собствени приходи.
5. Популяризиране на интерактивни методи и иновационни подходи.
6. Всичко необходимо на родителите за ориентиране в очакванията на училището по отношение на поведението на ученика и предложения за възможности за развитието им: правилници, заповеди, организиране на мероприятия, екскурзии, участие в състезания и др.

II. Преодоляване на слабостите:

1. Превенция на агресията.
2. Мотивиране на педагогическата колегия за перманентна актуализация на методическата подготовка.
3. Активизиране на работата с родителите, обществеността и институциите.
4. Съвместно търсене на идеи и начини за преодоляване на проблеми.

III. Използване на възможностите:

1. Осигуряване на квалификация на всички учители в областта на съвременните методи на преподаване и на диагностика.
2. Приобщаване на семейството/родителите/ към задачите на училищното обучение. Включване на представители на семейството в урочната дейност, в часа на класа, в извънкласната и извънучилищна дейност, инициране на идеи и дейности от страна на родителите за подобряване на възпитателната среда в училището.

3. Активно включване и съдействие от представители на семейната общност при реализация на училищни дейности – празници, тържества, състезания, конкурси, фестивали и др.
4. Участие в колективни органи в помощ на училището – родителски активи в паралелките, обществен съвет.
5. Успешна адаптация на учениците за осъществяване на приемственост между начален и прогимназиален етап и безболезнено преодоляване на промените.

IV. Минимизиране на заплахите:

1. Изготвяне и предприемане на превантивни мерки за недопускане на агресивни прояви.
2. Засилване на възпитателната работа с цел преодоляване и/или възприемане на различията сред възпитаниците ни.
3. Да се създаде колектив от мотивирани учители, работещи като екип от отговорни и развиващи се личности.
4. Изграждане на педагогическа и специализирана подкрепяща среда за всеки ученик за осигуряване на приобщаващо образование.
5. Организация на грижата за индивидуалните потребности на всеки ученик.

4.Поемане на отговорност

Нуждата от четиригодишната Стратегия за развитие на НУ „Иванчо Младенов” за периода 2020/2021-2023/2024 г. е продиктувана от промените в страната ни в образователната политика след влизане в сила на Закона за предучилищното и училищното образование и държавните образователни стандарти. Тя е съобразена с националната и регионална политика в сферата на образованието. Нашите приоритети отчитат специфичните особености и традиции на училищната образователна среда и представят нашите виждания за качествено образование образователните принципи и цели, заложи в текстовете на ЗПУО.

Нашият екип поема отговорност да провежда училищна политика на партньорство в образователния процес, в която водеща роля имат учениците и учителите, директорът и другите педагогически специалисти, както и родителите като заинтересовани страни.

За успешното реализиране на възпитателната работа в НУ „Иванчо Младенов” поемаме отговорност за добронамерено, ползотворно, взаимопомогащо взаимодействие със семейната общност. Координиране и съгласуване на хармонични и балансирани усилия по посока благополучие на всички ученици в училището.

III. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

НУ „Иванчо Младенов” чрез постоянната си, последователна, отговорна и високо-съзнателна работа създава гаранции, че учениците, обучавани в училището като част от съвременното динамично общество, придобиват:

1. Задълбочена базисна подготовка и качествено образование според държавните образователни изисквания и стандарти на Европейския съюз в духа на демократическите ценности.
2. Висока интелектуална нагласа и култура, висока нравственост и толерантност към другия чрез творческо преподаване и развитие на индивидуалността .
3. Адекватно обществено ориентиране, ясно изразено гражданско съзнание и поведение.
4. Стимулиране на творческите заложби на всеки ученик.

Мисията на НУ „Иванчо Младенов” – Враца е да подпомага учениците в развитието и усъвършенстването им в оптимална училищна среда, с квалифицирани учители и в партньорство с родителите. Усилията ни са насочени към придобиване от учениците, не само на базово образование, но и на актуални знания, умения и компетентности, които са им необходими, за да се реализират успешно в социалната среда, с проява на уважение към гражданските права на другите и отговорно собствено поведение.

IV. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО:

- Да се съхрани НУ „Иванчо Младенов” гр. Враца като водеща модерна и конкурентна образователна институция, увлекателна за учениците, приобщаваща за родителите, основаваща се на демократични принципи.
- Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия екип; обособяването му като екип от високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство; прилагане на творческо и критично мислене в осъществяване на учебно-възпитателния процес за утвърждаване на младия човек като гражданин на България и света. Училището се стреми чрез висококвалифицираните си педагогически специалисти да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.
- Прилагане на творческо и критично мислене при осъществяване на ОВП.

- Успешно модернизиране и оптимално адаптиране към европейските изисквания за качествено образование, ефективно и перспективно инвестиране на финансовите ресурси.
- НУ „Иванчо Младенов” ще продължи да се утвърждава и развива като училище, предоставящо качествено и актуално образование, в което се прилагат съвременни педагогически технологии, което ангажира, подпомага и стимулира учениците и ги прави значими в учебния и извън учебния процес, владеещи полезни компетентности, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността.
- Стратегията регламентира създаване на условия за усъвършенстване на възпитателната работа чрез всички заинтересовани страни в съответствие с най-добрия интерес на учениците.

V. ОСНОВНИ ЦЕННОСТИ И ПРИНЦИПИ, ВЪРХУ КОИТО Е ИЗГРАДЕНА ВИЗИЯТА ЗА БЪДЕЩЕТО НА НУ „ИВАНЧО МЛАДЕНОВ”

ПРИНЦИПИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИЯ НА СТРАТЕГИЯТА:

- **Ориентираност към личността** - успехът на всяко дете от нашето училище като отделна личност.
- **Равнопоставеност** - всеки ученик да получи качествено образование, отговарящо на нуждите и способностите му. Всички заинтересовани страни трябва да имат равни възможности за участие в планирането и реализирането на дейностите по изпълнение на стратегическите и оперативни цели.
- **Отговорност** – целият трудов екип (педагогически и непедагогически) поема отговорност за постигане на траен ефект от обучението и възпитанието, който предполага дългосрочно въздействие.
- **Сътрудничество** - провеждане на успешна образователно-възпитателна политика в начален етап чрез създаване на близки контакти с предучилищния и прогимназиалния етап за постигане на оправдано доверие в крайния резултат.
- **Гъвкавост** - образователно-възпитателната дейност в училището предоставя възможности за свободен избор по предмети от областта на точните науки, техническите компетенции, изкуството и спорта.
- **Единство в многообразието** - обучението, подготовката и възпитанието на учениците се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователната политика на училището и общо културно-езиково пространство.

- **Новаторство** - ръководството и педагогическата колегия демонстрира воля и възможности за новаторство с цел постигане на по-добри резултати.
- **Автономност** - училището като част от системата на образованието и науката се ползва с автономия да провежда собствени политики. Акценти съобразно конкретни индивидуални и социални потребности, свързано с личностното формиране на учениците.
- **Отчетност** - всички участници в обучителния процес отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на даваното образование.
- **Ефективност** - динамично управление, успешна реализация в следващ етап на основно образование и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.
- **Законосъобразност** - всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България, на законите и другите нормативни актове.
- **Обективност** - диалог с участниците в образователния процес. Безпристрастно и справедливо оценяване на постиженията и приемане на градивните критики.
- **Партньорство** - разширяване на участието на родителите и всички институции (Община, РУО, медии, неправителствени организации) за популяризиране на резултатите на НУ „Иванчо Младенов“ като образователна институция за ефективно изпълнение на стратегията и повишаване на капацитета на развитие на утвърдения имидж, за реализация на политиките за възпитателна работа.
- **Координираност** - осигуряване на взаимна обвързаност и съгласуваност на прилаганите мерки в училището със социалните партньори (културни институции, спортни организации, ЦПЛР и др.).
- **Съответствие** - подбор на адекватно спрямо целите съдържание и методи за тяхното постигане, които да съответстват на изискванията за индивидуален прогрес и уважение към достойнството на личността.
- **Прозрачност** - постигане на яснота у партньорите за популяризиране политиките на училището и реализиране на поставените цели. Проучване и удовлетворяване на потребностите на учениците.
- **Сигурност** - гарантирано спокойствие за ученици, трудов персонал и родители чрез предприети и засилени охранителни мерки, контрол на качеството на храната и изградено доверие към педагогическите специалисти за опазване на живота и здравето на обучаемите.
- **Етичност** - създаване на предпоставки за развиване на ценностна система у децата и морални норми, прилагане и популяризиране на етичния кодекс на общността.

- **Концентрация** - усилията при изпълнението на стратегията ще бъдат насочени в конкретни области, свързани с насърчаването и развитието на ключови компетентности с особен приоритет – развитието на грамотността, учене за знания и компетенции, учене за практическо изпълнение на различни задачи, вкл. чрез прилагане и широка употреба на дигиталните компетентности.
- **Допълняемост** - дейностите, планирани в стратегията, ще бъдат допълвани с инициативи, изпълнявани и финансирани извън планираните в стратегията мерки и средства.
- **Всеобхватност** - създаване на подходяща среда и условия за реализиране на дейности за насърчаване и развитие на заложените на всеки ученик.
- **Документиране** - документиране на идеите, предложенията и изказванията в процеса на изготвяне на вътрешните нормативни актове и тяхното съхранение и архивиране.
- **Обратна връзка** - получаване на отговори и реагиране на предложенията на участниците в комисиите и предложенията на ПС.
- **Приемственост** – новите политики, свързани с образователната реформа няма да отрекат вече поетите ангажиментите в рамките на образователната институция и стратегията няма да ги подменя с нови. Добрият опит ще бъде не само съхранен, но и ще продължи да се мултиплицира.
- **Устойчивост на резултатите** – осигуряване на трайно и дългосрочно въздействие за постигане на определената визия.

ЦЕННОСТИ:

- **Етичност** - уважение и зачитане на правата и личността на учениците и работещите в училището чрез създаване на позитивна атмосфера.
- **Коректност** - спазване на правилата и нормите в училището.
- **Толерантност** - осъзнаване на разнообразието и различията на характери, поведение и етноси, приобщаването и приемането им от общността.
- **Професионализъм и качество на предлаганите образователни услуги** - мотивиране за учене, поощряване на постиженията и ангажираност за поемане на отговорности.
- **Екипност** - ефективно използване на времето, активизиране и стимулиране за създаване на доверие и приятелство.
- **Взаимно уважение** - формиране на личности с висока култура, правилно възпитание и зачитане на човешкото достойнство.

- *Умения за успешна и резултатна комуникация - диалог с участниците в образователния процес - ученици, учители, административен и помощен персонал, външни лица.*
- *Мотивиран и надежден човешки потенциал - формиране на знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, стремеж за усъвършенстване и стимулиране на творческа активност.*

VI.ЦЕЛИ

1. Стратегически цели

Отстояване на утвърдения имидж и изградения авторитет на НУ „Иванчо Младенов” чрез изградената единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и превръщането на институцията в търсена и конкурентноспособна.

Стратегическите цели на училището са ориентирани към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование. Приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационно-комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели. На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие с пряка насоченост към възпитателната работа и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на оперативните цели.

Отчетени са състоянието и потребностите към момента, потребностите на човешките ресурси и нуждата им от подкрепа, както и ролята на училището като обществен фактор в системата на образователните институции в общината и региона.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1: Повишаване на качеството и ефективността на образователния процес чрез личностно-ориентирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2: Формиране на личностни качества, ценности, нагласи и мотиви, които да подпомогнат пълноценното развитие на ученика като индивидуалност и член на обществото.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3: Осигуряване на позитивна и подкрепяща образователна среда за предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4: Оптимизиране на ефективността на управлението на училището.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 5: Привличане на ресурси от общността и външната среда, участия в национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 6: Осигуряване на съвременна и адекватна на ОВП материална и технологична обезпеченост на училището.

2. Оперативни цели

Разработените оперативните цели произтичат от целите и принципите на училищното образование, както и от „областите на наблюдение за изградена система за управление на качеството в училището като образователна институция”:

1. УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА;
2. УПРАВЛЕНИЕ НА СРЕДАТА;
3. УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС;
4. УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЦЕСА НА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ ;
5. ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ.

Оперативните цели конкретизират и насочеността към подкрепа на формирането на:

1. личностни качества, ценности, нагласи и мотиви за интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие на децата и учениците в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите им;
2. личностни качества, умения, нагласи и мотиви за спазване на утвърдени правила и регламенти в рамките на училищния и социалния живот;
3. патриотични нагласи и чувства, патриотично самосъзнание и национална идентичност;
4. умения, свързани с просоциално активно поведение, насочено към готовност за включване в дейности по посока устойчиво развитие, екология, доброволчество, благотворителност;
5. устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
6. общоутвърдени ценности като признаване на равнопоставеността между хората на базата на човешките права, готовност за прилагане на принципите на демокрацията и и т.н.;

7. толерантност и уважение към различните измерения на социокултурната идентичност;
8. толерантност и уважение към правата на хората с увреждания;
9. уважение към националните, европейските и световните културни ценности и традиции;
10. европейска идентичност;
11. умения за разрешаване на конфликти по ефективен и неагресивен начин;
12. умения, свързани със самопознание, рефлексия, формиране на адекватна самооценка, предпоставка за вземане на обосновани, реалистични решения;
13. комуникативни умения и умения за работа в екип;
14. личностни качества и нагласи за осигуряване на безопасност на движението по пътищата;
15. умения за безопасна, неагресивна и развиваща личността работа в дигитална среда;

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:

Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.

Дейност 1. Изграждане на система за осигуряване качество на образованието:

- 1.1. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с адаптирането на училищните политики към образователните цели.
- 1.2. Създаване на вътрешни училищни документи за изпълнение дейностите по стратегическите и оперативни цели, свързани с качеството на образованието в НУ „Иванчо Младенов“. Актуализация на вътрешните нормативни актове спрямо промените в нормативната база на национално ниво.
- 1.3. Изграждане на училищна система за качество.
 - 1.3.1 Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство.
 - 1.3.2 Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите.
 - 1.3.3 Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Наредба № 4/30.11.2015 г. за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и утвърждаването им от директора на училището.

1.3.4. Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.

1.3.5 Изграждане на училищни екипи за:

- ✓ подкрепа за личностно развитие на ученика;
- ✓ изграждане на позитивен организационен климат;
- ✓ утвърждаване на позитивна дисциплина;
- ✓ развитие на училищната общност;

1.3.6 Предефиниране на политики, приоритети и ценности.

1.3.6.1 Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция.

1.3.6.2 Запознаване със Стандарта за инспектиране и изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол.

Дейност 2: *Инвестиции в образованието или финансови ресурси*

Дейности по показатели:

2.1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти:

2.1.1. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.

2.1.2. Провеждане на обучение на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.

2.2 Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджет.

2.2.1. Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в училището спрямо Наредба за финансирането на институциите в системата на ПУО:

Разработване на

- ✓ Счетоводна политика на образователната институция;
- ✓ Процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение;
- ✓ Процедура по осигуряването на пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции;
- ✓ Система за двоен подпис;
- ✓ Инструкция за вътрешния контрол във връзка с поемането на задължения и извършване на разход;
- ✓ Инструкция за предварителния контрол във връзка със завеждането и изписването на краткотрайни и дълготрайни активи;

2.2.2. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.

2.2.3 Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.

2.2.4 Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.

2.3. Наличие на приходи на училището:

2.3.1. Осигуряване на инвестиции в училището и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.

2.3.2. Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.

2.4. Ефективно използване, подобряване и обогатяване на МТБ на училището. Включване на учениците в естетизирането и поддръжката на МТБ , съобразно целите на ОВП и собствените им вкусове и предпочитания.

Дейност 3: *Квалификационна дейност:*

3.1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво;

3.1.1. Запознаване на педагогическите специалисти с Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Глава XI от ЗПУО „Учители, директори и други педагогически специалисти“ и повишаването на тяхната квалификация съобразно Раздел III от същата глава.

3.1.2. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.

3.1.3. Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки;

3.1.4. Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на учениците, както и към подобряване на образователните им резултати.

3.1.5. Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот.

3.1.6. Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.

3.2. Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции

3.2.1. Изграждане на система за външна квалификация.

3.2.2. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.

3.3. Споделяне на ефективни практики.

3.3.1. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.

3.3.2. Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява:

- ✓ Дни на отворени врати, открити педагогически практики и уроци, събирания на методическите обединения по ключови компетентности и др.;
- ✓ Осигуряване на условия за популяризиране на добрия педагогически опит /клубове, техника, постери и др./;

3.3.3. Споделяне на добрите педагогически практики и взаимните посещения на часовете на учителите – всеки учител, вкл. учителите от ЦОУД, да представи поне 1 урок пред своите колеги;

3.3.4. Повишаване резултатите на учениците по български език, литература и подобряване четивната грамотност и презентационни умения на учениците;

Дейност 4: Нормативно осигуряване:

4.1. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;

4.1.1. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция /справка СФУК/

- ✓ Инструкция за вътрешна комуникация;
- ✓ Правилник за документооборота;

4.1.2. Запознаване на педагогическия екип със Стандарта за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване и Наредба № 8/11.08.2016 г. за информация и документите.

4.2. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини:

4.2.1. Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека;

4.2.2. Поетапна актуализация на библиотечните единици.

4.3. Състояние на училищната документация.

4.3.1. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация съгласно Стандарта за информация и документите;

4.3.2. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Наредба № 8/11.08.2016 г. за информация и документите.

4.4. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.

4.4.1. Набавяне на справочна и художествена българска литература;

4.4.2. Справочна и художествена англоезична литература;

4.4.3. Методическа литература и др.

4.4.4. Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.

Дейност 5: Училищен персонал:

5.1.Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала:

5.1.1. Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори;

5.1.2. Инструкция за вътрешна комуникация;

5.2.Създаване на правила за делегиране на права;

5.2.1 Разработване на процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.

5.2.2. Процедури по разрешение, одобрение, оторизация и разделяне на отговорностите.

5.3. Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите;

5.3.1 Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование;

5.3.2 Адаптирани критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите и непдагогически специалисти съгласно Наредба № 4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда.

5.3.3 Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо Наредба № 4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда.

5.4.Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование:

5.4.1.Изграждане на комисия за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията;

5.4.2.Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за дейността на училището.

5.5.Разработване на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности.

5.5.1.Вътрешни политики за допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане.

5.5.2.Регламентиране съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие.

5.5.3.Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост при заместване.

5.6. Създаване на правила за качество на административното обслужване.

5.6.1. Антикоруptionна програма;

5.6.2. Работна инструкция за регистриране и разглеждане на сигнали за корупция.

5.7. Усъвършенстване системата за квалификационната дейност на учителите; обвързване на кариерното развитие със системата за диференцирано заплащане и други стимули за повишаване на мотивацията на педагогическите кадри за професионално усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2:

Изграждане на училищен механизъм за адаптиране на ученика към училищната средата.

Дейност 1. Индивидуална среда на ученика:

1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда

1.1.Запознаване със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване;

1.2. Подобряване на системата за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива охрана.

1.2.1. Изграждане на механизъм с мерки и дейности за адаптиране на училищната среда към ученика и условията в различните форми на обучение, сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.

1.2.2. Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване

1.2.3.Изграждане на ГУТ и училищна Комисия по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете;

1.3. Регламентиране на условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретна учебна година съгласно Наредба № 10/ 01.09.2016 г. за организация на дейностите и чл. 12, ал. 2 от ЗПУО.

1.4. Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;

1.5. Осигуряване на условия за неформално и информално учене.

1.6. Осигуряване на алтернативни форми на обучение (комбинирана форма на обучение, обучение от разстояние)

1.7. Осигуряване на условия за интерактивно учене.

1.7.1. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети;

1.7.2. Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики;

1.7.3. Осъществяване на педагогически контрол по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване)

1.7.4. Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменяне и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето;

1.7.5. Създаване условия за използване на интерактивни техники за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес.

1.8. Създаване на условия за приемственост между I клас и ДГ.

Дейност 2: Изграждане на училището като социално място:

2.1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП;

2.2. Прилагане изискванията на Наредбата за приобщаващото образование;

2.3. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин, при наличие на такива в училището:

- Програма за превенция на ранното напускане от училище.
- Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, Регионалното управление на образованието, органите за закрила на детето и др.

2.4. Изграждане на правила за разрешаване на възникнали *конфликти*:

- Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността;
- Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати

посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти;

- Изграждане на училищен координационен съвет за превенция на тормоза и насилието.

2.5. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти:

2.5.1. Съвместна работа на педагогическия съветник с класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес;

2.5.2. Осигуряване на практически опит в интеркултурното сътрудничество за учащи се и учители.

3. Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището:

- 3.1. Интернет страница на училището;
- 3.2. Електронен дневник;
- 3.3. Електронни портфолия на учители;
- 3.4. Електронни портфолия на класове.

4. Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията:

- 4.2. Провеждане на ефективна медийна политика;
- 4.3. Поддържане интернет страница на училището;
- 4.4. Поддържане на фейсбук-страницата на училището и YouTube –канала;

5. Поддържане на училищния сайт с актуална информация.

6. Утвърждаване положителния облик на училището в общността и чувството за принадлежност към него от всеки възпитаник.

7. Защита на личностното достойнство на учениците и учителите в синхрон с демократичните процеси в обществото.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3:

Управление на образователния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене.

Дейност 1: Учебна дейност:

1.1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на уроците, включващ:

1.1.1. Предварително планиране целите на урока, тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване;

1.1.2. Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входящо, изходящо равнище и текущото оценяване;

1.1.3 Гъвкаво променяне на урочното планиране при необходимост;

1.1.4 Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.

1.1.5 Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване съгласно изискванията на Наредба № 5/30.11.2015 г. за общообразователната подготовка и Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

1.1.6 Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.

1.1.7 Предварителна подготовка на учебни материали за урока.

1.1.8 Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.

1.2. Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока:

1.2.1. Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им и на потребност от аргументирана позиция и защитата ѝ;

1.2.2. Открояване на структурни елементи, които са предпочитани и очаквани от учениците;

1.2.3. Целесъобразно управляване на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи;

1.2.4. Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя.

1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока:

1.3.1. Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.

1.3.2. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.

1.3.3. Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда.

1.3.4. Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал.

Дейност 2: Оценяване и самооценяване:

2.1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици:

2.1.1. Прилагане на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците;

2.1.2. Осигуряване на обучение за учителите, свързано с методи на оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка:

2.1.3. Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).

2.1.4. Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене.

2.2. Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците

2.2.1. Разработване и утвърждаване на училищни „стандарти“ /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.

2.2.2. Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване.

2.2.3. Прилагане на еднаква система и единни изисквания за оценяване при различни учители по един предмет.

2.2.4. Изготвяне на график за датите за тестовете и предварителното му оповестяване на учениците и на родителите. Наличие на доказателства, чрез които това може да бъде доказано.

2.3. Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите.

2.3.1. Генериране на данни в системата:

- средните резултати на училището от националното външно оценяване;
- средните резултати за областта;
- средните резултати за страната;
- представяне на средните резултати на учениците;

2.3.2. Оповестяване на данните.

2.4. Разработване на вътрешни нормативни актове, които да гарантират ритмичност на оценяването:

2.4.1. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването.

2.4.2. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове.

2.4.3. Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им.

2.4.4. Провеждане на изпитване за установяване на изходното равнище на учениците преди оформянето на годишната оценка.

2.5. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.

2.5.1. Аргументирано устно и писмено оценяване;

2.5.2. Подпомагане на учениците да преценяват и да се самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си;

2.5.3. Разяснение пред учениците на методиката за групови изпитвания;

Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик

3.1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.

3.1.1. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на ученика между институциите в системата на училищно образование:

- Подкрепа за личностно развитие на ученика;
- Изграждане на позитивен организационен климат;
- Утвърждаване на позитивна дисциплина;
- Развитие на училищната общност.

3.1.2. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях. Тези мерки се прилагат към всички ученици по ред, определен в Наредбата за приобщаващото образование.

3.2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката:

3.2.1. Създаване на условия за проектно учене;

3.2.2. Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.

3.3. Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките:

3.3.1. Планиране и реализация на дейности по:

- осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда;
- зачитане на учениците като активни участници в образователния процес;
- получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците;
- осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;
- осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители;
- осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот;

- екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др.

3.3.2. Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.

3.3.3. Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността;

3.3.4. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.

3.3.5. Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.

3.3.6. Развиване на системата за извънкласни и извънучилищни дейности за по-добра организация на свободното време, насочени към развитие на творческия потенциал на учениците, като възможности за увеличаване на привлекателността на училището.

3.3.7. Прилагане на различни форми на обучение – самостоятелна, индивидуална и комбинирана, при необходимост.

Дейност 4: *Повишаване резултатите от обучението:*

4.1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО.

4.2. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности.

4.3. Консултиране на учениците и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети.

4.4. Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма за ученици със СОП, които са постигнали изискванията на учебната програма по учебен предмет от училищния учебен план.

4.5 Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.

Дейност 5: *Надграждане на знания и умения:*

5.1. Организиране от училището на състезания, конкурси и др. в различни области.

5.2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания, умения и компетентности.

5.3. Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.

- 5.4. Изграждане на екипи за работа по проекти по европейски и национални програми.
- 5.5. Осигуряване на кариерно ориентиране на учениците, интегрирано в ОВП.
- 5.6. Повишаване постиженията на изоставащите ученици - акцент при работата с ученици в неравностойно положение.
- 5.7. Пълноценно използване на часовете за консултации за групова и индивидуална работа с напреднали и изоставащи ученици.
- 5.8. Поставяне на ученика в активна позиция в ОВП, критичност по отношение на придобитите знания и акцентирание върху способностите за самостоятелно учене и приложение на придобитите знания.

Дейност 6: Достигане на високи педагогически постижения:

- 6.1. Изграждане на система за мотивация на учителите, директора, заместник-директора за повишаване квалификацията и за кариерно развитие. Планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.
- 6.2. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.
- 6.3. Регламентиране на допълнително заплащане във вътрешните правила за работната заплата за положен допълнителен труд.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4:

Изграждане на училищни политики за възпитание и социализация на учениците.

Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на учениците.

- 1.1. Разработване на план за възпитателната дейност във всяка паралелка и група ЦДО в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.
- 1.2. Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.
- 1.3. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.
- 1.4. Създаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.

1.5. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност за усвояване на ключови компетентности.

1.6. Организация на работата на педагогическия съветник в училище за активна подкрепа на възпитателната дейност.

1.7. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.

1.8. Разработване и реализиране план за дейността на УКС.

- Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на координационния съвет;
- Предприемане на мерки за подобряване на резултатите.

Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност:

2.1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.

- На ниво паралелки;
- Чрез формите на ученическото самоуправление;
- Чрез проекти и програми;
- Чрез съдействие от компетентни органи.
- Чрез партньорство с институции

2.1.1. кариерно ориентиране и консултиране;

2.1.2. превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с учениците;

2.1.3. педагогическа и психологическа подкрепа.

- Чрез осигуряване на обща подкрепа:
 - екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
 - кариерно ориентиране на учениците;
 - занимания по интереси;
 - библиотечно-информационно обслужване;
 - грижа за здравето;
 - дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
- Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа

2.2. Създаване на подкрепяща среда за ученици, склонни към насилие и агресия.

2.3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им:

- Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците.

2.4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.

2.5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.

- Здравни беседи;
- Дискусии с представители на здравни организации;
- Обучения;
- Състезания;

2.6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците срещи със специалисти, състезания на открито; посещения в близки местности др.

2.7. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.

- Патриотичен календар на класа.
- Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник, вкл. творби на учениците и възможности за публикуването освен в училищните, и в местни и национални медии.

2.8. Ритуализация на училищния живот.

- Патронен празник;
- Химн
- Символи и ритуали.

2.9. Организиране на форуми за изява на талантиливи ученици.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5: Партньорство и сътрудничество в разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

ОБЛАСТ: УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО

Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование:

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.

1.1. Създадени условия за подкрепа на млади учители – система за наставничество или менторство.

1.2. Включване на учителите в управлението на промените в училището. Разширяване на работата на професионалната учебна общност.

1.3. Изграждане на комисии за включване на учителите в управлението на училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект.

2. Прилагане на мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

2.1. Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование;

2.2. Планиране и реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.

2.3. Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическия екип за усвояване на ключовите компетентности, родителските активи в паралелките и екипа на ученическото самоуправление:

2.3.1. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките.

2.3.2. Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др.

2.3.3. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности

- Коледни тържества;
- Училищни изложби;
- Форуми за превенция на агресията и насилието;
- Дарения и благотворителност;

2.4. Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и ДОС.

Дейност 2: Външно партньорство:

2.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление:

2.1.1. Партньорство с висши училища при продължаващата квалификация на учителите.

2.1.2. Партньорство с други училища в областта и страната при организирането на различни състезания.

2.1.3 Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.

2.2. Взаимодействие с Агенция социално подпомагане и структурите на полицията.

2.3. Взаимодействие с местната общественост.

2.4. Сътрудничество със социалните партньори при разработване на концепции, вътрешно нормативни документи, предложения, мнения, становища за и по национални и европейски и структурни съвместни проекти, модернизиране на материалната база на НУ „Иванчо Младенов”.

2.5. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност и обществения съвет.

2.6. Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.

2.7. Партньорско сътрудничество с училища в България и чужбина.

3. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО:

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане на дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС:

1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището.

1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация:

1.2.1. Повишаване на мотивацията за учене, в т.ч. за управление на собственото развитие и напредък в контекста на образователното ориентиране.

1.2.2. Включване в стратегиите на преподаване в рамките на урочната дейност на компоненти с възпитателно въздействие.

1.2.3. Използване ресурсите на проектните дейности, осъществявани от педагогическите специалисти за реализиране на възпитателни ефекти.

1.2.4. Утвърждаване ролята на часа на класа като форма на възпитателна работа в училище.

1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училището.

2. Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:

2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание:

2.1.1. Формиране на позитивно отношение към историята на българската нация на базата на историческо знание.

2.1.2. Формиране на уважение към традиции и ритуали, обичаи в контекста на развитието на българската национална обредност на базата на познаването им.

2.1.3. Познаване на български феномени, признати като част от световното културно наследство - материално и нематериално.

2.1.4. Информирание за научните, културните и спортните постижения на представители на българската нация.

2.1.5. Формиране на патриотични чувства, свързани с принадлежността към българската нация и държава и утвърждаване на единството на нацията.

2.1.6. Формиране на национално самосъзнание, национална идентичност, национално самочувствие, национална гордост, национално достойнство.

2.1.7. Участване в дейности, свързани с почитане на българската история, култура и образование.

2.2. Ритуализация на училищния живот.

2.3. Утвърждаване на ученическото самоуправление:

2.3.1. Подкрепа на дейността на ученическия парламент и ученическите съвети в училището чрез обсъждане и решаване на въпроси, свързани с възпитателните дейности в училищната общност и в училищния живот с активното участие на самите ученици.

2.3.2. Съдействие на децата и учениците за решаване на въпроси в рамките на училищната общност, към които проявяват интерес.

2.4. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот:

2.4.1. Създаване и развитие на партньорство и сътрудничество от училището и други заинтересовани институции и организации, осъществяващи възпитателна работа в областта на здравето, спорта, културата и социалното включване.

2.4.2. Формиране на просоциално поведение чрез дейности в подкрепа на каузи в рамките на доброволчество, благотворителност, екологични инициативи и др. - на територията на училището или извън него.

а. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците:

- i. Създаване условия за превенция срещу езика на омразата.
- ii. Формиране на нагласи за приемане на различията между децата и учениците.

б. Подкрепа на личностното развитие на учениците:

- i. Осигуряване на необходимите условия в училището за развитие на потенциала на учениците според индивидуалните им нужди,

- стимулиране на личностна изява чрез предоставяната обща подкрепа.
- ii. Осигуряване на позитивна и подкрепяща образователна среда за предоставяне на допълнителна подкрепа за по-високи образователни резултати.
 - iii. Предоставяне на равен достъп до образование на всеки ученик чрез предоставяне на допълнителна подкрепа. Осигуряване на достъпна физическа и архитектурна среда.
 - iv. Подобряване на социалната и психологическа среда в училището чрез повишаване на компетентностите на педагогическия персонал и изграждане на позитивен организационен климат, основан на обща институционална политика.
 - v. Осъществяване на възпитателни техники за подпомагане на личностното развитие на учениците.

3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците:

3.1. Занимания по интереси. Извънкласни и извънучилищни форми.

3.1.1. Стимулиране и подкрепа за развитие и изява на заложите и талантите в областта на науката, изкуството и спорта за повишаване на мотивацията за развитие - на територията на училището или извън него, в страната и в чужбина.

3.1.2. Стимулиране на творческия потенциал на децата и учениците.

3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие.

3.3. Обновяване и обогатяване на материалната база.

4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти:

4.1. Квалификация на педагогическите кадри.

4.2. Продължаваща квалификация на учителите за осъществяване на възпитателната работа в училището.

4.3. Продължаваща квалификация на класните ръководители.

4.4. Продължаваща квалификация на учителите за осъществяване на възпитателната работа в семейната общност.

4.5. Разработване на методически и дидактически ресурси за възпитателна работа в училището.

5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието:

5.1. Взаимодействие с родителите. Конструктивни взаимодействия на училището и семейната общност.

5.1.1. Създаване на система за информираност и взаимодействия със семейната общност съобразно конкретните потребности на училището.

5.1.2. Повишаване на професионално-педагогическата компетентност на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал по отношение подходи, форми, методи за взаимодействие със семейната общност, както и по отношение на методиката на възпитателната работа в училището.

5.1.3. Подпомагане на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал в разбирането на културата, целите и традициите на семейството от страна на членовете му.

5.1.4. Повишаване на компетентностите на семейството за формиране или усъвършенстване на родителските умения и компетентности.

5.1.5. Фокусиране към потребностите и силните страни на учениците от членовете на семействата и от педагогическите специалисти.

5.1.6. Включване на членовете на семейството за създаване на учеща среда в дома и в училището.

5.1.7. Включване на членовете на семейството като доброволци в дейностите на училището и извънучилищните дейности.

5.1.8. Взаимно осъзнаване на общите цели на училището и на семейството.

5.1.9. Разработване на модели на взаимодействие ученик – родители – учители за превенция на риска от отпадане от образователната система в резултат на системно неовладяване на учебния материал и недобър краен резултат.

5.1.10. Повишаване на ролята на Обществения съвет за провеждане на възпитателната работа.

5.2. Партньорство със заинтересовани страни и институции:

5.2.1. Създаване и развитие на партньорство и сътрудничество от училището и други заинтересовани институции и организации, осъществяващи възпитателна работа в областта на здравето, спорта, културата и социалното включване.

5.2.2. Възпитателни взаимодействия на училището с областни и общински структури.

5.2.3. Възпитателни взаимодействия с институции в областта на културата, здравеопазването, социалното подпомагане и спорта.

5.2.4. Възпитателни взаимодействия на училището с религиозни общности.

5.2.5. Възпитателни взаимодействия на училището с университети и висши училища.

5.2.6. Възпитателни взаимодействия на с организации на гражданското общество.

5.2.7. Възпитателни взаимодействия със синдикални организации.

5.3. Присъствие на училището в общественото пространство- възпитателни взаимодействия с електронни и печатни медии.

6. Възпитателни взаимодействия, реализирани от педагогическите специалисти в НУ „Иванчо Младенов“ гр. Враца.

6.1. Реализиране на високи, но реалистични очаквания към постиженията на всеки ученик.

6.2. Подобряване на прилагането на възпитателни техники за повишаване на мотивацията за учене и интереса към ученето.

6.3. Създаване на доверителни отношения на учениците с педагогическите специалисти за споделяне на проблеми, които влияят негативно на обучението и социализацията и за разрешаване на конфликти.

6.4. Реализиране на възпитателни техники за формиране на асертивни и сензитивни умения, както и на умения за работа в екип.

6.5. Прилагане на възпитателни техники за формиране на адекватна самооценка, самоопределяне и идентичност.

6.6. Подпомагане на адаптирането на учениците към изискванията на образователната среда.

6.7. Ангажираност с реализирането и популяризирането на добри училищни политики и практики за възпитателна работа от страна на училищния управленски персонал чрез различни форми за организация и управление.

4. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО

4.1. Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели.

4.2. Разработени актуални вътрешни нормативни актове и актуализирани вътрешни правилници.

4.3. Разработен и утвърден училищен стандарт за качество на училището.

4.4. Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки за всички класове.

4.5.Разработена и утвърдена годишна програма за целодневна организация /за четирите години на действие на стратегията/.

4.6. Изградени училищни екипи за: подкрепа за личностно развитие на ученик; изграждане на позитивен организационен климат; утвърждаване на позитивна дисциплина; развитие на училищната общност.

4.7.Изградени училищни екипи за разработване на проекти.

4.8.Проведени обучения на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.

4.9.Разработени и актуализирани вътрешни нормативни актове по СФУК.

4.10.Своевременно обогатяване на училищен сайт с актуална информация.

4.11.Разработен и актуализиран бюджет за всяка от 4-ТЕ години на изпълнение на Стратегията спрямо ДОС за финансиране на институциите.

4.12.Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства.

4.13.Относителен дял (до 10%) приходи от наеми, проекти, спонсорства, дарения спрямо общия бюджет.

4.14.Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране.

4.15.Относителен дял (97%) на педагогическите кадри, участвали през всяка календарна година в продължаваща квалификация.

4.16.Относителен дял (100%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в 16 учебни часа вътрешна квалификация.

4.17.Относителен дял (10%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа.

4.18.Публикуване на интернет страницата на училището на вътрешна система за управление на качеството.

4.19.Изградена вътрешна система за движение на информацията и документите в НУ „Иванчо Младенов” – Враца .

4.20.Обогатен библиотечен фонд.

4.21.Създаване на училищен архив.

4.22.Актуализиран правилник за архивиране на документите.

4.23.Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.

4.24.Набавена справочна и художествена българска литература; методическа литература и др.

4.25. Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.

4.26.Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал.

- 4.27. Утвърдени правила за делегиране на отговорности.
- 4.28. Утвърдени критерии за оценка труда на учителите и служителите.
- 4.29. Утвърдени показатели за атестиране на педагогическите специалисти.
- 4.30. Изградена система за охрана и сигурност;
- 4.31. Актуализирана оценка на риска.
- 4.32. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности – клубове, школи, ателиета, съвети и др.
- 4.33. Осигурени алтернативни форми на обучение.
- 4.34. Осигурени условия за интерактивно учене:
- 4.35. Наличие на достъпни източници:
- Научна литература за подготовка на педагогическите специалисти;
 - Методически помагала на електронен и хартиен носител;
 - Интернет платформа за справочна литература;
- 4.36. Кабинети и стаи с интерактивна образователна среда;
- 4.37. Осъществени проверки на педагогически контрол, свързани с интерактивния образователен процес.
- 4.38. Утвърдени мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин /при евентуално записване на такива ученици/.
- 4.39. Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти.
- 4.40. Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
- 4.41. Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.
- 4.42. Електронен дневник;
- 4.43. Брой електронни портфолия на учители;
- 4.44. Брой електронни портфолия на класове.
- 4.45. Брой обсъдени, планирани и реализирани съвместни уроци- предварително определени и операционализирани цели на урока според особеностите на учебния материал, мястото на урока в системата от уроци по темата, нивото на подготовка на класа, потребностите на учениците.
- 4.46. Брой проведена входяща, изходяща диагностика и анализирани резултати.
- 4.47. Механизъм за промяна урочното планиране съобразно потребностите на учениците.
- 4.48. Брой проведени учебни часове извън класната стая.
- 4.49. Брой разработени материали за диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците

4.50. Брой подготвени разнообразни учебни материали за урока, съответстващи на различните стилове на учене на учениците.

4.51. Брой извършени взаимни наблюдения на уроци.

4.52. Брой уроци, в които учениците са включени в предварителната подготовка на урока.

4.53. Брой проведени тимбилдинг обучения за изграждане на умения за работа в екип.

4.54. Относителен дял (85%) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV с общ резултат мн. добър.

4.55. Относителен дял (100%) на успешно завършилите ученици със СОП.

4.56. Относителен дял (0%) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година

4.57. Брой проведени инициативи с включване на родители.

4.58. Брой реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.

4.59. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.

4.60. Брой изградени екипи за работа по национални програми и проекти.

4.61. Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация.

4.62. Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.

4.63. Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.

4.64. Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището.

4.65. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.

4.66. Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.

4.67. Оптимална организация на работата на педагогическия съветник за активна подкрепа на възпитателната дейност.

4.68. Брой споделени добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.

4.69. Изготвен план и аналитичен отчет на УКС.

4.70. Брой срещи с институции: с Агенцията за социално подпомагане, структурите на полицията, представители на местната общественост, социални партньори.

4.71. Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви.

4.72. Брой проведени анкети, брой срещи и разговори с доказан ефект.

4.73. Брой разговори, наблюдения и проучвания.

4.74. Брой проведени здравни беседи; дискусии с представители на здравни организации; обучения; състезания в училището.

4.75. Брой реализирани дейности с екологична насоченост.

4.76. Брой реализирани дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.

4.77. Утвърден механизъм и система за партньорство. Система за наставничество.

4.78. Брой проведени родителски срещи в училището в отделните паралелки.

4.79. Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, училищни критерии за диференциране труда на учителя, за атестирането на педагогическите специалисти и др.

4.80. Проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност и обществения съвет. Брой взети съвместни решения.

4.81. Брой съгласувани и утвърдени училищни нормативни актове съвместно с обществения съвет на училището.

5. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА:

- ✓ Ученици;
- ✓ Педагогически специалисти от училището;
- ✓ Директор;
- ✓ Заместник-директор;
- ✓ Административни служители;
- ✓ Непедагогически персонал;
- ✓ Родителите и обществения съвет;
- ✓ Социалните партньори.

6. АДМИНИСТРИРАНЕ:

Постигането на стратегическите и оперативните цели за четири годишния период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, източник и приблизителна стойност на финансиране.

Очакваните резултати са обвързани с желаното състояние, което ангажира всеки представител на училището с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана.

Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователния процес.

Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или всяка година.

Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на обществения съвет като орган за граждански контрол.

7. ФИНАНСИРАНЕ:

Начално училище „Иванчо Младенов” работи на делегиран бюджет от 2008 година. Има опит при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в училището от 2008 година насам като план от дейности, обхващащ управленски задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства и включва:

- поставяне на целите и посочване на това какви ресурси се изискват за да бъдат постигнати тези цели;

- работна дейност и практики;

- мерки за контролиране на потенциалния риск.

Част от предвидените процедури в плана предвиждат именно актуализиране на процедурите по СФУК, които се нуждаят от обвързването с ДОС за финансиране по чл. 22, ал. 2, т. 17 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на меки мерки, политики и дейности.

Дейностите, които предполагат финансови средства се осигуряват от:

- Делегирания бюджет на училището;

- Целеви средства от първостепенния разпоредител с бюджета – кмета на община Враца;

- Собствени средства;

- Средства от проекти и програми, финансирани от ЕС;

- Други източници.

8. МЕРКИ:

8.1. С приоритет при изпълнение на дейностите се извежда мотивацията на целия екип от заинтересовани страни за постигане на общите стратегически цели, обвързани с качеството на образование в Начално училище „Иванчо Младенов” – Враца.

8.2. Запознаване на педагогическия и административния екип с промените в нормативната уредба като процес от изключителна важност за реализиране на дейностите по оперативните цели и гарантира пряка ангажираност на лицата в него.

8.3. Актуализация на вътрешните нормативни актове и изготвянето на нови правилници и процедури съгласно целите на Закона за предучилищното и училищно образование, Държавните образователни стандарти, националните и европейски стратегически документи, както и политиките на местната власт в областта на образованието.

8.4. Актуализиране на учебни планове и програми и разработване на авторски в зависимост от интересите, способностите и компетентностите на учениците и удовлетворяване на техните потребности.

VII. НАБЛЮДЕНИЕ

В началото на всяка учебна година се разработва Годишен план на училището за реализация на стратегията.

Постоянен мониторинг на дейностите по реализиране на стратегическите намерения се осъществява от фокус-група с председател г-жа Валерия Христова - председател на СО.

Педагогическият екип на НУ „Иванчо Младенов“ осъществява текуща практическа дейност по реализиране на *Стратегията*.

Стратегията подлежи на преосмисляне и изменение при възникване на нови обстоятелства и потребности.

Актуализира се в началото на учебна година, в случай на значителни промени в организацията на работа в училище или в нормативната база.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

1. Настоящата Стратегия за развитие на НУ „Иванчо Младенов“ гр. Враца се основава на чл. 263, ал. 1, т. 1 от Закона за предучилищно и училищно образование /ЗПУО/ и чл. 7 от ЗФУКС, както и на специфичните особености на училището
2. Срок за изпълнение на стратегията: 2021 - 2024 г. с приложени към нея план за действие и финансиране. Стратегията за развитие на училището се актуализира на две години или при необходимост.
3. Актуализация е извършена в началото на учебната 2020/ 2021 год. и приета на заседание на ПС /Протокол № 1 /15.09.2020 г., Решение № 28, т. 14/.