



**УТВЪРЖДАВАМ:**

**X**

---

Милена Тихомирова  
Директор на НУ "Иванчо Младенов"-Враца  
Подписано от: Milena Tihomirova Tosheva

## **ЕТИЧЕН КОДЕКС НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ В НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ «ИВАНЧО МЛАДЕНОВ» ГР. ВРАЦА**

Етичният кодекс на училищната общност в НУ „Иванчо Младенов” - Враца е приет в съответствие с изискванията на чл. 269, ал. 1, т. 11 от ЗПУО, решение № 6, т. 8 от общо събрание и представителите на ученическия парламент /протокол № 8/ 14.09.2020 г./, решение № 5, т. 4, от заседание на Обществения съвет на НУ „Иванчо Младенов” /протокол № 1/15.09.2020 г./ и утвърден със заповед № 13/16.09.2020 г. на директора на училището.



## Въведение

Етичният кодекс на училищната общност е съобразен с разпоредбите на Конституцията на Република България, Закона за закрила на детето, Закона за предучилищно и училищно образование, Наредбата за приобщаващо образование и Конвенция на ООН за Правата на детето.

Цели на Етичния кодекс:

- определяне на моралните отговорности към детето, семейството, колегите и общността;
- формира представа за професионалното поведение;
- определя принципите, които трябва да следват в работата си педагогическите специалисти;
- определя функциите на Комисията по етика.

## Раздел 1. Общи положения

**Чл. 1.** Етичният кодекс на училищната общност е разработен съгласно чл. 175, ал. 1 от ЗПУО.

**Чл. 2.** Етичният кодекс на училищната общност е поставен на видно място в училището.

**Чл. 3.** Етичният кодекс е публикуван на интернет страницата на училището.

**Чл. 4.** (1) Членовете на училищната общност /УО/ – ученици, педагогически специалисти, родители, непедagogически персонал са партньори с конкретни права и отговорности.

(2) Учениците, поради специфичните си възрастови характеристики, подлежат на закрила, подкрепа и подпомагане, без това да нарушава принципа на равнопоставеността.

**Чл. 5.** Всеки член на УО действа съгласно своята професионална и личностна подготовка в рамките на своите компетенции, като всички заедно се стремят да постигнат изграждането на модерно и демократично училище.

**Чл. 6.** Взаимоотношенията между членовете на УО се градят на основата на доверието, почтеността, уважението към личността и зачитането на личното достойнство и свобода.

## Раздел 2. Педагогически специалисти

**Чл. 7.** (1) Педагогическият специалист трябва да бъде професионално подготвен, добросъвестен, добронамерен и почтен.

(2) Педагогическият специалист непрекъснато повишава своята квалификация и поддържа съвременен ниво на знания, умения и компетентности, за да гарантира правото на учениците на качествено образование. Той има право на професионална независимост и лична свобода, както и на подкрепа от страна на колегите си и ръководството на училището. Положителните резултати в професията са възможни само благодарение на ефективната екипна работа и пълноценното взаимодействие между всички участници в УО.

(3) Педагогическият специалист информира и обсъжда с родителите образователните практики, които прилага. Обосновава и аргументира своите позиции и решения пред учениците и техните родители. Всяко семейство трябва да бъде подкрепено при развитието и изявата на пълния потенциал на децата си.



(4) Педагогическият специалист създава ясни правила при осъществяване на педагогическата дейност, които са еднакви за всички учащи. Съблюдава за тяхното изпълнение и сам не ги нарушава, **вкл. приетите Правила за работа и мерки за намаляване на рисковете от предаване на COVID -19 в НУ „Иванчо Младенов” – Враца.**

(5) Педагогическият специалист се отнася с уважение и разбиране към всички ученици и техните родители, без разлика във възраст, етнос, пол, раса, вероизповедание и други културни различия.

(6) Педагогическият специалист е длъжен да оказва съдействие, както при решаването на познавателни проблеми, така и при проблеми, свързани с взаимоотношенията между учениците.

(7) Подкрепата и закрилата не се превръщат в протекция. Недопустимо е да се ограничава свободното и открито изразяване на мнение и отстояването на собствена позиция, освен когато се засяга личното достойнство на другите. Педагогическият специалист е гарант за равнопоставеността на учениците по време на учебните часове и в училището като цяло.

(8) Педагогическият специалист е безпристрастен. Толерирането на ученици извън зачитането на образователните им постижения е недопустимо и осъдително.

(9) Изпитванията и оценяването на учениците не е санкция, а начин учениците да получат конструктивна обратна връзка за своите знания и подготовка.

- ✓ Оценяват се знанията, а не поведението.
- ✓ Недопустимо е да се правят квалификации по отношение на личността, оценяват се само конкретните действия.
- ✓ **Постиженията на учениците не се сравняват публично – всеки ученик получава оценка за своя собствен напредък.**

(10) Педагогическият специалист общува с учениците учтиво, не допуска емоциите да повлияят на добрия тон, не позволява да бъде предизвикан и/или провокиран.

(11) Педагогическият специалист утвърждава своя авторитет с професионализъм и компетентност, като:

- Не допуска публично обсъждане на професионални и/или личностните качества на колегите си.
- Проявява уважение към личния живот на учениците и техните семейства. По никакъв повод не се допуска злоупотреба с доверието на семейството.
- Като публична личност педагогическият специалист съблюдава обществено приетите правила на поведение при всички изяви в публичното пространство.

### Раздел 3. Ученици

**Чл. 8.** Ученикът защитава своята позиция свободно, но без да накърнява свободата и достойнството на другите. Проявява толерантност към мненията и позициите на своите съученици.

**Чл. 9.** Ученикът проявява уважение към личността на всеки участник в УО: изслушва внимателно, излага аргументи, не изразява несъгласието си чрез лични обиди и квалификации, не проявява неуважение по никакъв повод и по отношение на който и да е представител на училищната общност /УО/.



**Чл. 10.** В своята дейност ученикът се стреми да не нарушава личното пространство на другите. Не участва в обсъждането на личностните качества на съученици и педагогически специалисти. Недопустимо е разпространяването на поверителна информация за тях в публичното пространство.

**Чл. 11.** Ученикът съдейства на педагогическите специалисти при изпълнение на техните професионална задължения като:

- се подготвя и участва активно в учебните часове;
- се стреми към усъвършенстване на знанията и личностното си развитие;
- оказва помощ във всички случаи, когато някой има нужда и е по неговите сили и възможности да помогне.

**Чл. 12.** Ученикът се явява в училище във вид и с облекло, съответстващо на добрите нрави и на позицията му на ученик. Държи се учтиво и спазва утвърдените правила относно взаимоотношенията в УО.

**Чл. 13.** Морални отговорности на учениците:

1. пазят авторитета и доброто име на училището и педагогическите специалисти, които работят в него;
2. толерантни са като разбират и уважават различието сред останалите членове в училищната общност, дължащо се на различна етническа, национална, религиозна или друга принадлежност или други личностни различия;
3. не пречат на работата на педагогическите специалисти в училището, изпълняват инструкциите на своите учители и на останалите педагогически специалисти, които работят с тях;
4. показват уважително отношение към другите служители в училището;
5. зачитат правата, честта и достойнството на другите ученици, както и не прилагат физическо и психическо насилие.

#### Раздел 4. Родители

**Чл. 14.** Родителите са равностойни партньори на своите деца и работещите с тях педагогически специалисти, и като такива имат морални отговорности:

1. осигуряват редовното присъствие на децата си в училище;
2. съдействат на педагогическите специалисти в процесите по подкрепа за личностно развитие на децата им;
3. присъстват редовно на провежданите родителски срещи;
4. спазват правилника за дейността на училището;
5. зачитат правата, честта и достойнството на останалите членове на училищната общност.

**Чл. 15.** Родителите имат задължението да познават постиженията и проблемите на децата си, да им оказват необходимата помощ и подкрепа за тяхното разрешаване.

**Чл. 16.** Родителите редовно се информират за развитието на своите деца в училищната общност, участват в обсъждането и утвърждаването на образователните практики, предлагани от педагогическите специалисти.

**Чл. 17.** Родителите съдействат на педагогическите специалисти в процеса на изграждане на умения за независим и самостоятелен живот.



**Чл. 18.** Родителите дължат уважение към труда и личността на педагогическите специалисти. Недопустимо е обсъждането на личностни и/или професионални качества на педагогически специалисти в присъствието на децата. Недопустимо е разпространението на поверителна информация за педагогически специалисти, други родители, ученици.

**Чл. 19.** Според възможностите и разбиранията си родителите подпомагат УО в осъществяването на училищната политика. Подкрепят децата си и им служат за пример. Не допускат действия, с които могат да уронят имиджа и авторитета на училището.

### Раздел 5. Служители в училището

**Чл. 20.** Всички служители в училището:

1. не накърняват достойнството и честта на децата;
2. не излагат децата на фактори, които могат да застрашат тяхното психическо, физическо, нравствено и образователно развитие;
3. уважават различието и подкрепят уникалността на всяко едно дете;
4. не допускат личните им пристрастия, убеждения и вярвания да влияят на развитието на децата;

**Чл. 21.** Всички служители в училището:

1. зачитат традициите и ценностите, породени от различната културна принадлежност на семейството;
2. не използват служебните си отношения със семейството за лично благодетелстване;
3. пазят в тайна поверителната информация, станала им известна в изпълнение на служебните им задължения.

**Чл. 22.** Всички служители в училището:

1. не разпространяват невярна информация, която може да навреди на авторитета и доброто име на колега;
2. не разпространяват поверителна информация за колега, станала им известна в изпълнение на служебните им задължения, освен в случаите, когато това се изисква от закона;
3. спазват добрия тон в общуването на работното място и се въздържат от създаването на конфликтни ситуации.

**Чл. 23.** Всички служители в училището:

1. се стремят да разбират и уважават различните ценности и традиции на различните култури в общността;
2. участват активно в живота на общността и да създават политики, които да благоприятстват личностното развитие на децата;
3. популяризират сред общността правата на децата и тяхното активно включване.

### Раздел 6. Взаимоотношения с организационните структури – община, РУО, МОН и други

**Чл. 24.** Всички служители в училището:

1. се ръководят в работата си от принципите на безпристрастност, законосъобразност, своевременност, толерантност, точност и добросъвестност;
2. вземат отношение по въпроси, които са пряко свързани с тяхната длъжност, квалификация и професионални умения;
3. оказват съдействие на контролните органи при изпълнение на задълженията им.



## **Раздел 7. Конфликт на интереси**

**Чл. 25.** Педагогическите специалисти не могат да извършват срещу заплащане обучение или подкрепа на ученици, с които работят в училището, ако това заплащане е от името и за сметка на учениците.

## **Раздел 8. Професионално поведение**

**Чл. 26.** Служителите в училище изпълняват съвестно задълженията си и се стремят към подобряване на услугите, които извършват.

**Чл. 27.** Служителите в училището опазват училищното имущество и се грижат за него с поведението на добри стопани.

**Чл. 28.** Служителите в училище предприемат всички действия и създават необходимите условия за опазване поверителността на информацията.

**Чл. 29.** Бившите служители на училището не използват поверителна информация, станала им известна при изпълнение на служебните им задължения или друга, която може да навреди на някого.

**Чл. 30.** Бившите служители на училището не разпространяват информация, която може да навреди на авторитета или да урони престижа на училището.

## **Раздел 9. Комисия по етика**

**Чл. 31.** За спазване на разпоредбите на Етичния кодекс на училищната общност се създава Комисия по етика.

**Чл. 32.** Мандатът на комисията е **четиригодишен**.

**Чл. 33.** Членовете на Комисията по етика се избират от Педагогическия съвет.

**Чл. 34.** Функции на Комисията по етика:

1. дава тълкувания на Етичния кодекс на училищната общност;
2. взема отношение и изготвя становища по сигнали и жалби, свързани със спазването на Етичния кодекс на училищната общност.

**Чл. 35.** Комисията по етика работи по Вътрешни правила, приети от общото събрание и утвърдени със заповед на директора.

**Чл. 36.** Всеки член на училищната общност може да подаде запитване, да внесе сигнал или жалба до Комисията по етика.

**Чл. 37.** Всеки постъпил сигнал се разглежда от Комисията по етика разглежда в **тримесечен срок** от постъпването му. След разглеждането му, Комисията излиза с мотивирано становище.

**Чл. 38.** При установено нарушение на Етичния кодекс на училищната общност Комисията по етика прави предложение до директора на институцията за налагане на санкция.

**Чл. 39.** Комисията отчита дейността си на заседание на Педагогическия съвет веднъж годишно.

### **Заклучителни разпоредби**

**§ 1.** При първоначално постъпване на работа всеки един педагогически специалист, служител или работник е длъжен да се запознае с разпоредбите на настоящия Етичен кодекс на училищната общност срещу личен подпис.



## **НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ «ИВАНЧО МЛАДЕНОВ» – ВРАЦА**

Адрес: 3000, гр. Враца, ул. „Антим I” № 4; тел: 092/62 31 97, 092/66 35 71; e-mail: [nu\\_iv\\_mladenov@abv.bg](mailto:nu_iv_mladenov@abv.bg)

**§ 2.** При неспазване на нормите на поведение, съдържащи се в Етичния кодекс, всеки педагогически специалист, служител или работник носи дисциплинарна отговорност съгласно Кодекса на труда.

**§ 3.** Настоящият етичен кодекс влиза в сила от деня на утвърждаването му от директора на училището.

**§ 4.** Етичният кодекс на училищната общност е неизменна част от длъжностната характеристика на всеки педагогически специалист, работник, служител в Начално училище „Иванчо Младенов” гр. Враца.